

**MODULO RICHIESTA RATEIZZAZIONE IMPOSTE E TRIBUTI COMUNALI  
PER CASI PARTICOLARI**

per la concessione in via eccezionale di ulteriori rateizzazioni di pagamento applicabili ai debiti per imposte e tributi comunali derivanti da avvisi di accertamento, da iscrizione in ruoli ordinari o da iscrizione in liste di carico per la riscossione coattiva attraverso l'ingiunzione fiscale, relativi a più annualità o che ne comprendano una sola.

**AL COMUNE DI SANTA LUCE – Ufficio Tributi**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e-

mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

(da compilare solo per le persone giuridiche)

in qualità di legale rappresentante della Ditta/Società/Associazione/altro

Ragione sociale \_\_\_\_\_

p.Iva/cod.fiscale \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Ai sensi dell' art. 31 "Rateizzazioni eccezionali" del regolamento generale delle entrate tributarie del Comune di Santa Luce, approvato con Delibera Consiglio Comunale n. 4 del 14.04.2016, di rateizzare i seguenti tributi::

ICI/IMU/TASI

(indicare l'avviso di accertamento, da iscrizione in ruoli ordinari o da iscrizione in liste di carico per la riscossione coattiva attraverso l'ingiunzione fiscale, relativi a più annualità o che ne comprendano una sola:

Atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ Prot. \_\_\_\_\_ notificato il \_\_\_\_\_)

TARSU/TARES/TARI

(indicare l'avviso di accertamento, da iscrizione in ruoli ordinari o da iscrizione in liste di carico per la riscossione coattiva attraverso l'ingiunzione fiscale, relativi a più annualità o che ne comprendano una sola:

Atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ Prot. \_\_\_\_\_ notificato il \_\_\_\_\_)

Altro \_\_\_\_\_

(indicare l'avviso di accertamento, da iscrizione in ruoli ordinari o da iscrizione in liste di carico per la riscossione coattiva attraverso l'ingiunzione fiscale, relativi a più annualità o che ne comprendano una sola:

Atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ Prot. \_\_\_\_\_ notificato il \_\_\_\_\_)

di importo complessivo pari ad € \_\_\_\_\_

La motivazione per la quale si chiede la rateizzazione del debito è la seguente

---

---

---

---

La rateizzazione comporterà l'applicazione degli **interessi** previsti dall' art. 35 del regolamento generale delle entrate tributarie.

Il sottoscritto e consapevole che in caso di mancato pagamento di una rata il relativo importo dovrà essere versato entro la scadenza della rata successiva o comunque entro 30 (trenta) giorni; diversamente il debitore decade automaticamente dal beneficio della rateazione e l'importo dovuto comprensivo di interessi e sanzioni, dedotto quanto versato, sarà inviato a riscossione coattiva secondo le procedure previste dalla normativa al tempo vigente.

Santa Luce \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Estratto regolamento generale delle entrate tributarie del Comune di Santa Luce

**Art. 31**

*Rateizzazioni eccezionali*

1. *Il presente Titolo disciplina il procedimento per la concessione in via eccezionale di ulteriori rateizzazioni di pagamento applicabili ai debiti per imposte e tributi comunali derivanti da avvisi di accertamento, da iscrizione in ruoli ordinari o da iscrizione in liste di carico per la riscossione coattiva attraverso l'ingiunzione fiscale, relativi a più annualità o che ne comprendano una sola.*
2. *Il Regolamento fissa inoltre i criteri generali per la definizione dei casi concreti, in ottemperanza ai principi di equità, imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa.*
3. *Possono essere oggetto di rateazione tutti i tributi comunali in vigore ed i tributi che potranno essere istituiti successivamente all'approvazione del medesimo, se non diversamente regolamentato.*

**Art. 32**

*Requisiti oggettivi e soggettivi e definizione di temporaneità*

1. *Si definisce situazione di obiettiva difficoltà tutto ciò che comporta una diminuzione considerevole del reddito e può trovare causa in un momento di congiuntura economica generale negativa, nella difficoltà di mercato in cui versa la singola impresa e/o persona fisica, in calamità naturali, ovvero negli elementi soggettivi e di disagio specificati ai commi seguenti .*
2. *Si considerano elementi soggettivi:*
  - *lo stato di salute proprio o dei propri familiari - ovvero qualunque altra condizione documentabile che impedisca di svolgere la normale attività lavorativa;*
  - *qualunque altra condizione economica sfavorevole, anch'essa documentabile, che non consenta l'assolvimento del debito tributario di cui al precedente art. 31.*
3. *.Si considerano elementi soggettivi di disagio:*

**Nel caso di Persona Fisica e Ditte Individuali**

  - *Anziano/a con più di 60 anni titolare di pensione sociale o assegno al minimo;*
  - *Disoccupato/a iscritto/a al collocamento;*
  - *Lavoratore non occupato in mobilità o in cassa integrazione;*
  - *Inoccupato/a che ha perso il lavoro e/o l'indennità di cassa integrazione e/o mobilità nell'anno precedente;*
  - *Soggetto in cura presso comunità terapeutica;*
  - *Soggetto in stato di detenzione presso istituto di pena;*
  - *Soggetto in stato di indigenza che usufruisce di assistenza sociale o alloggiativa, prestata dal Comune o dall'Ente e/o associazione competente;*

- Altro, con riferimento a particolari e momentanee situazioni di difficoltà economiche autocertificate dal richiedente.

**Nel caso di Società ed Enti con personalità giuridica Società o Enti in momentanea difficoltà economica. A dimostrazione va allegata la seguente documentazione:**

- Relazione economico-patrimoniale approvata dall'organo di controllo o dall'assemblea e relativa al periodo di riferimento;
- Visura camerale aggiornata;
- Altro, con riferimento a particolari e momentanee situazioni di difficoltà economiche autocertificate dal richiedente.

### **Art. 33**

#### *Criteria di rateizzazione di pagamento*

1. Per i debiti di natura tributaria possono essere concesse, su richiesta motivata del contribuente in comprovate difficoltà di ordine economico, rateizzazioni dei pagamenti dovuti alle condizioni e nei limiti seguenti:
  - inesistenza di morosità relative a precedenti rateazioni o dilazioni;
  - decadenza dal beneficio concesso nel caso di mancato pagamento alla scadenza anche di una sola rata e pagamento dell'intero debito residuo entro 30 giorni dalla scadenza della rata non adempiuta.
2. E' in ogni caso esclusa la possibilità di concedere ulteriori rateazioni nel pagamento di singole rate o di importi già dilazionati o sospesi.
3. Nessuna rateazione può essere concessa senza l'applicazione degli interessi.
4. Non si procede a rateizzazioni per importi uguali o inferiori a € 100,00

### **Art. 34**

#### *Modalità di rateizzazione*

1. La rateizzazione del debito non derivante da attività di riscossione coattiva diretta da parte del comune ai sensi del Titolo III del presente regolamento sarà effettuata in un numero di rate in rapporto all'importo richiesto dal contribuente, così determinata:
  - da € 101,00 a € 258,24 fino a un massimo di 4 rate bimestrali di uguale importo
  - da € 258,25 a € 999,99 fino ad un massimo di 6 rate bimestrali di uguale importo
  - da € 1.000,00 a € 2.999,99 fino ad un massimo di 8 rate bimestrali di uguale importo
  - oltre € 3.000,00 fino ad un massimo di 10 rate bimestrali di uguale importo
2. Le somme rateizzabili si riferiscono, per i tributi iscritti a ruolo, all'importo della cartella esattoriale e, per i tributi relativi agli avvisi di pagamento bonario e agli avvisi di accertamento o di liquidazione, all'importo totale dell'avviso.
3. La prima rata scade il quindicesimo giorno del mese successivo alla data di accoglimento della richiesta di rateizzazione. In caso di mancato pagamento di una rata il relativo importo dovrà essere versato entro la scadenza della rata successiva o comunque entro 30 (trenta) giorni; diversamente il debitore decade automaticamente dal beneficio della rateazione e l'importo dovuto comprensivo di interessi e sanzioni, dedotto quanto versato, sarà inviato a riscossione coattiva secondo le procedure previste dalla normativa al tempo vigente.
4. Se l'importo di cui il contribuente chiede la rateizzazione è superiore a € 5.000,00 il riconoscimento del beneficio è subordinato alla presentazione di idonea garanzia mediante polizza fidejussoria o assicurativa che copra l'importo totale delle somme dovute per il periodo di rateizzazione e per il periodo di un anno dopo la scadenza dell'ultima rata. L'importo delle singole rate è arrotondato per eccesso all'unità di euro più vicina.

5. *Per le somme dovute a seguito di attività di riscossione coattiva diretta da parte del comune ai sensi del Titolo III del presente regolamento i termini di rateizzazione di cui all'art. 25, Titolo III del presente regolamento potranno essere ulteriormente dilazionati fino al raddoppio dei termini ordinariamente concessi.*

#### **Art. 35**

##### *Interessi*

1. *Sulle somme il cui pagamento è stato rateizzato si applicano gli interessi nella misura pari all'interesse legale in vigore alla data del provvedimento di concessione emesso dal funzionario responsabile del competente ufficio. Gli interessi, applicati in ragione dei giorni che intercorrono dalla data di scadenza del termine di pagamento (cartella di pagamento, avviso di accertamento ecc.) fino alla scadenza di ciascuna rata, saranno corrisposti unitamente all'importo rateizzato alle scadenze stabilite.*

#### **Art. 36**

##### *Domanda di concessione*

1. *Il contribuente che, trovandosi in comprovate difficoltà di ordine economico, intende avvalersi della possibilità di rateazione di cui al presente Regolamento deve inoltrare specifica e motivata domanda al Servizio Responsabile del Tributo dell' Ente. La domanda dovrà contenere:*
  - *l'indicazione espressa della richiesta di rateizzazione;*
  - *l'esatta indicazione degli estremi del provvedimento da cui scaturisce il debito tributario (avviso di pagamento, cartella esattoriale, avviso di accertamento, ecc.);*
  - *la dettagliata motivazione per la quale si chiede la rateizzazione del debito.*
  - *Alla stessa dovrà essere allegata documentazione idonea a consentire la verifica del possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del presente Regolamento.*

#### **Art. 37**

##### *Procedimento*

1. *L'istruttoria viene compiuta dal Funzionario incaricato che è responsabile del procedimento. Nel corso dell'istruttoria il Funzionario verifica la completezza della domanda e della documentazione presentata. Può procedere a richiedere al contribuente ulteriore documentazione ad integrazione della pratica, da presentarsi perentoriamente entro il termine che il Funzionario stesso indicherà nell'atto di richiesta e/o eventualmente disporre accertamenti sugli atti e sulle dichiarazioni rese dal contribuente.*
2. *La mancata esibizione da parte del contribuente della documentazione richiesta entro il termine fissato comporterà la decadenza al beneficio della rateizzazione del debito L'esibizione di atti contenenti dichiarazioni mendaci o false nei casi previsti dalla DPR 445/2000 e sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.*

#### **Art. 38**

##### *Provvedimento di concessione o diniego*

1. *Entro trenta giorni dal ricevimento della domanda o della documentazione aggiuntiva richiesta il Funzionario Responsabile di ogni singolo tributo comunale adotta il provvedimento di concessione della rateizzazione ovvero di diniego sulla base dell'istruttoria*

compiuta. Decorso il termine di trenta giorni la domanda dovrà intendersi accolta in base al principio del silenzio assenso.

2. Il provvedimento di concessione deve specificare le modalità di rateizzazione accordate, il numero, la decorrenza delle singole rate e l'ammontare degli interessi dovuti.
3. Sia il provvedimento di concessione che, eventualmente, il provvedimento di diniego sono comunicati all'interessato mediante notificazione o raccomandata con avviso di ricevimento.

## AUTOCERTIFICAZIONE (D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, articoli 46 e 47)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

sotto la propria personale responsabilità ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/00 T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo T.U., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

### DICHIARA

**a)** che il reddito imponibile IRPEF per gli anni 201\_\_, 201\_\_, 201\_\_, 201\_\_, 201\_\_, 201\_\_

è il seguente :

Anno 201\_\_ € \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

**b)** la non avvenuta decadenza da precedente beneficio di pagamento dilazionato.

## DICHIARA

*infine, di essere informato, ai sensi della legge sulla tutela dei dati personali (D.Lgs n° 196/2003) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, e che potranno essere effettuati controlli sulla veridicità della situazione familiare dichiarata tramite confronto dei dati reddituali e patrimoniali con il sistema informatico dell'Agenzia delle Entrate del Ministero dell'Economia e Finanze.*

---

(Luogo e data)

*Firma dell'interessato <sup>(1)</sup>*

---

-----  
*(1) apporre la propria firma in presenza del dipendente addetto alla ricezione oppure firmare la presente dichiarazione allegando copia di un documento di identità del sottoscrittore*

**Attenzione: si richiamano le sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00, N° 445**

- (1) Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del Codice Penale e delle legislazioni previste in materia.
- (2) L'esibizione di un atto contenente dati non corrispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.