

Relazione Fine Mandato

2016/2021



SANTA LUCE PI

Piazza Rimembranza, 19

56040 Santa Luce (PI)

Relazione di Fine Mandato.....	4
Premessa.....	4
Parte I - Dati Generali.....	5
Popolazione residente.....	5
Movimento naturale della popolazione	5

Flusso migratorio della popolazione	6
Organi Politici	7
Consiglio Comunale	7
Giunta Comunale	8
Struttura Organizzativa.....	8
Condizione Giuridica dell'Ente.....	16
Condizione Finanziaria dell'Ente.....	16
Situazione di contesto Interno/Esterno.....	17
Parametri Obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art 242 del TUOEL	18
Parte II - Descrizione Attività Normativa e Amministrativa svolte durante il Mandato.....	18
Attività Normativa.....	18
Attività amministrativa	19
Sistema ed esiti controlli interni.....	21
Controllo di gestione	21
Valutazione delle Performance	26
Controllo sulle società Partecipate/controllate.....	266
Controllo Strategico	26
ICI/Imu	277
Addizionale Irpef	277
Parte III - Situazione Economico Finanziaria dell'ente.....	27
Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente	28
Equilibrio parte corrente del bilancio consultivo relativo agli anni del mandato	28
Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo	32
Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione	33
Utilizzo avanzo di amministrazione.....	33
Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato	33
Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza	36
Rapporto tra competenza e residui.....	38
Patto di Stabilità interno.....	39
Indebitamento.....	39
Evoluzione indebitamento dell'ente.....	40
Rispetto del limite di indebitamento.....	40
Utilizzo strumenti di finanza derivata.....	41
Rilevazione flussi	41
Conto del patrimonio in sintesi.....	41
Conto economico in sintesi.....	42
Riconoscimento debiti fuori bilancio.....	43
Spesa per il personale.....	43
Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato....	43

Spesa del personale pro-capite.....	43
Rapporto abitanti/dipendenti.....	44
Rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente per i rapporti di lavoro flessibile.....	44
Spesa sostenuta nel periodo di riferimento per i rapporti di lavoro flessibile⁴⁴	
Rispetto dei limiti assunzionali dalle aziende speciali e dalle Istituzioni ..	45
Fondo risorse decentrate	45
Adozione di provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007(esternalizzazioni).....	45
Parte IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo	46
Rilievi della Corte dei conti	46
Rilievi dell'Organo di revisione	46
Parte V - Azioni intraprese per contenere la spesa	46
Parte VI - Organismi Controllati.....	47
Organismi Controllati ai sensi dell'art.2359, comma 1, n. 1 e 2, del codice civile.....	49
Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente).....	49
Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni...50	

Relazione di Fine Mandato

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- sistema e esiti dei controlli interni;
- eventuali rilievi della Corte dei conti;
- azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di
- convergenza verso i fabbisogni standard;
- situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata

dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

Parte I - Dati Generali

Popolazione residente

La popolazione residente nel corso del mandato ha registrato le seguenti variazioni:

Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020
1685	1675	1638	1622	1640

dati al 31/12

Movimento naturale della popolazione

Il movimento naturale della popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche **saldo naturale**. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.



Flusso migratorio della popolazione

Il grafico in basso visualizza il numero dei trasferimenti di residenza da e verso il comune di Santa Luce negli ultimi anni. I trasferimenti di residenza sono riportati come **iscritti** e **cancellati** dall'Anagrafe del comune.

Fra gli iscritti, sono evidenziati con colore diverso i trasferimenti di residenza da altri comuni, quelli dall'estero e quelli dovuti per altri motivi (ad esempio per rettifiche amministrative).



La tabella seguente riporta il dettaglio del comportamento migratorio dal 2002 al 2019. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo il censimento 2011 della popolazione.

Anno 1 gen-31 dic	Iscritti			Cancellati			Saldo Migrator io con l'estero	Saldo Migrator io totale
	DA altri com uni	DA ester o	altri iscrit ti (a)	PER altri comu ni	PER ester o	altri cance ll. (a)		

2011 (2)	22	6	0	7	1	5	+5	+15
2011 (3)	88	24	1	57	3	11	+21	+42
2012	42	13	11	50	6	13	+7	-3
2013	46	18	14	51	9	8	+9	+10
2014	36	17	4	48	7	6	+10	-4
2015	39	9	0	41	11	16	-2	-20
2016	46	23	1	39	10	3	+13	+18
2017	37	7	0	45	2	7	+5	-10
2018*	43	14	3	65	5	11	+9	-21
2019*	53	7	6	49	1	8	+6	+8

(a) sono le iscrizioni/cancellazioni in Anagrafe dovute a rettifiche amministrative.(1)
 bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)(2)
 bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 9 ottobre al 31 dicembre)(3)
 bilancio demografico 2011 (dal 1 gennaio al 31 dicembre). È la somma delle due righe precedenti.(*). popolazione da censimento con interruzione della serie storica

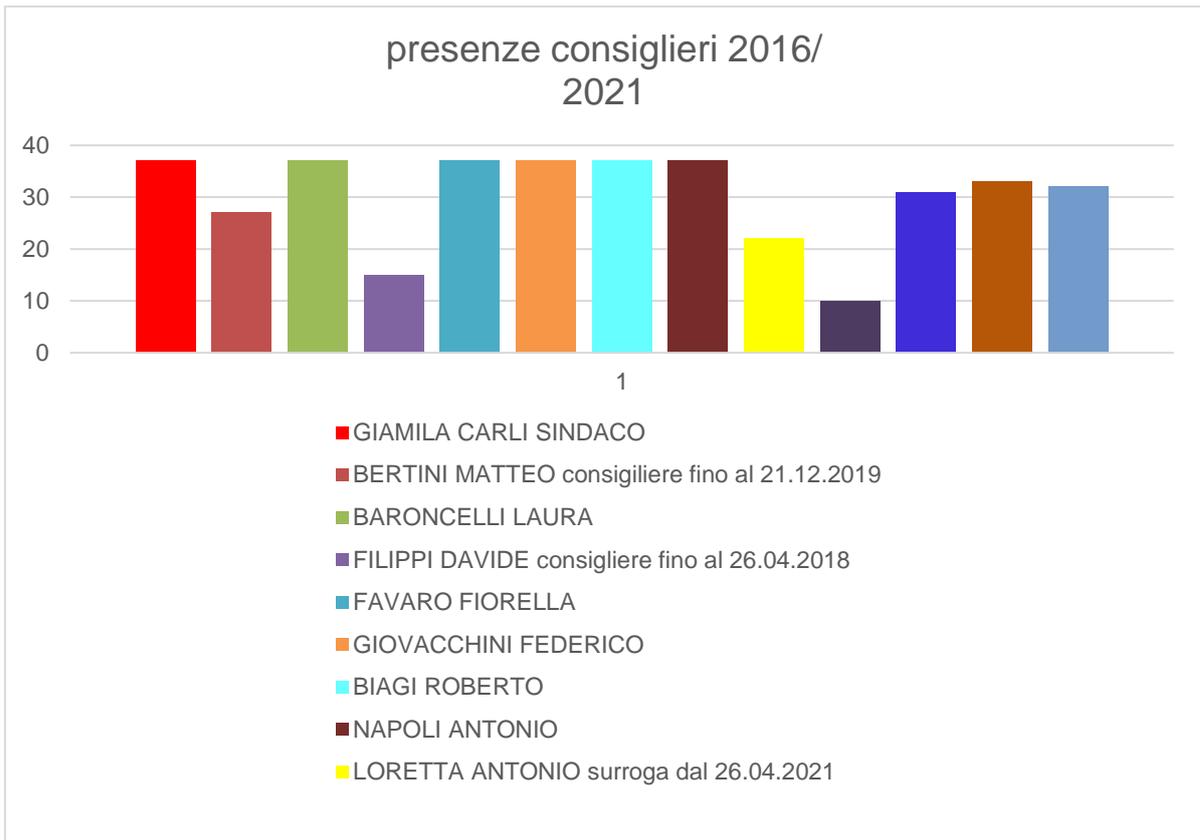
Organi Politici

Consiglio Comunale

Elezioni 5 giugno 2016 – deliberazione CC convalida degli eletti n. 16 del 23.06.2021

GIAMILA CARLI	SINDACO
BARONCELLI LAURA	consigliere
FAVARO FIORELLA	consigliere
GIOVACCHINI FEDERICO	consigliere
BIAGI ROBERTO	consigliere
NAPOLI ANTONIO	consigliere
LORETTA ANTONIO	consigliere
CANNAVO' MASSIMILIANO	consigliere
MARINI ANDREA	consigliere

SPIKIC MAJA	consigliere
MARIOTTINI TANIA	consigliere



Giunta Comunale

Nominata con decreto del Sindaco n. 8 del 21.06.2021

Preso d'atto in Consiglio deliberazione n. 19 del 23.06.2016

GIAMILA CARLI	SINDACO
FAVARO FIORELLA	ASSESSORE
LO PRETE PATRIZIO	ASSESSORE

Struttura Organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

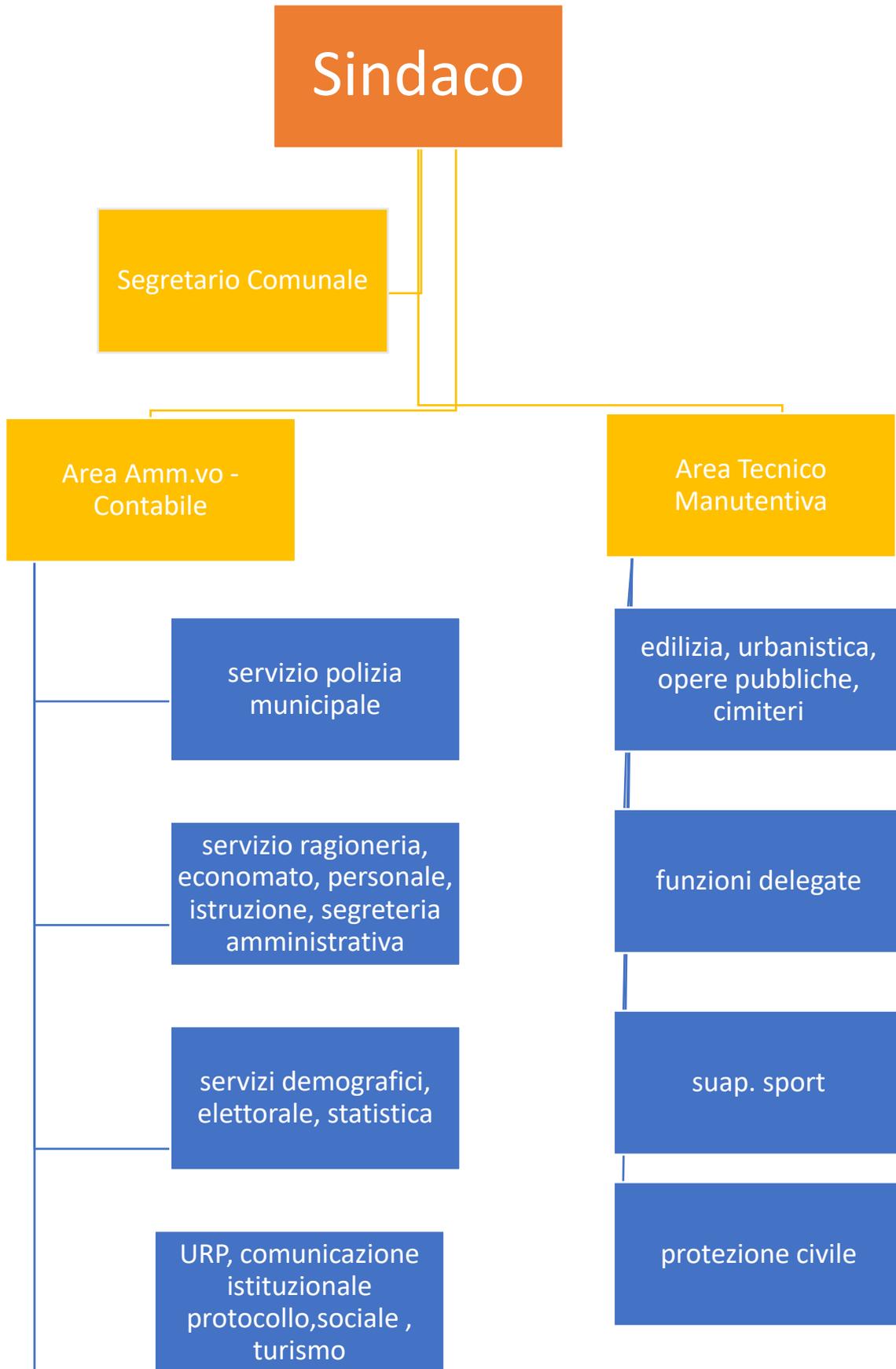
Segretario: dott.ssa Roberta Gigoni

Numero posizioni organizzative: Responsabili di Area:

1. Area amm.vo- contabile: dott.ssa Daniela Galluzzi
2. Area tecnico-manutentiva: Arch. Dario Barabino

Numero totale personale dipendente 9

ORGANIGRAMMA



FUNZIONIGRAMMA

AREA AMMINISTRATIVO - CONTABILE

SERVIZIO	UFFICIO	FUNZIONI
SEGRETERA	SEGRETERIA	- Tenuta registro determinazioni -Gestione deliberazioni -Attività di collaborazione e supporto all'Ufficio del Segretario Comunale - vice segretario
SEGRETERIA DEL SINDACO	SEGRETERIA DEL SINDACO	Attività di collaborazione e supporto all'ufficio del Sindaco e degli Organi Comunali
TRIBUTI	TRIBUTI	Ruoli tributi ed entrate patrimoniali, gestione accertamenti e riscossione tributi ed entrate patrimoniali, canoni demaniali, concessioni attività passive e recupero evasioni, gestione servizi comunali
STATISTICA	STATISTICA	Tutte le statistiche comunali eccetto quelle di carattere finanziario, demografico e di edilizia pubblica
INFORMATICA	INFORMATICA	Gestione hardware e software uffici comunali
CONTRATTI	CONTRATTI	Gestione procedure di gara/affidamento Istruttoria per la stipula del contratto
ARCHIVIO E PROTOCOLLO	ARCHIVIO E PROTOCOLLO	-Tutte le funzioni inerenti la tenuta dell'archivio comunale corrente e storico -Tenuta del protocollo comunale e spedizione posta -Ritiro, smistamento e spedizione posta -Autenticazione e legalizzazione -Rilascio copie atti comunali
RELAZIONE CON IL PUBBLICO	REALZIONE CON IL PUBBLICO - TUTELA DEI DATI PERSONALI	Tutte le funzioni previste dalla normativa vigente in materia -sportello al cittadino e informagiovani
POLIZIA LOCALE	POLIZIA MUNICIPALE	-Attività di vigilanza sull'osservanza delle leggi e regolamenti -Attività di prevenzione e repressione delle violazioni in materia di polizia locale con particolare riguardo alle attività di polizia urbana e rurale, amministrativa, giudiziaria, veterinaria, pubblica sicurezza,

SERVIZIO	UFFICIO	FUNZIONI
		polizia ed infortunistica stradale, polizia edilizia ed ambientale, polizia commerciale ed annonaria -Funzioni di pubblica sicurezza e polizia giudiziaria -Applicazione legge antiterrorismo -Prevenzione randagismo -Predisposizione ordinanze e autorizzazioni sindacali in materia di circolazione stradale -Predisposizione provvedimenti di ricovero coatto -Ricezione contrassegni invalidi -TSO -manifestazione pubbliche, gare -videosorveglianza
	NOTIFICHE E PUBBLICAZIONI	-Notificazione atti per conto del Comune ed altri Enti -Gestione Albo Pretorio ed altri spazi per le comunicazioni comunali -Adempimenti pubblicati, compresa relata
SOCIALE ED ASSISTENZA	SOCIALE ED ASSISTENZA	-Attività di collegamento con l'ASL -Istruttoria e provvedimenti concernenti minori, anziani, handicappati ed indigenti -Attività di relazione con le associazioni di volontariato -Gestione Obiettori di coscienza - Gestione Dae
DEMOGRAFICO	STATO CIVILE	- tenuta registri stato civile (nascita, matrimoni, unioni civili, morte, cittadinanza) - autorizzazioni al seppellimento - registrazione DAT
	ANAGRAFE	- tenuta e gestione ANPR - pratiche di immigrazione/emigrazione, cancellazioni, variazione indirizzo - rilascio certificazioni/autentiche - rilascio CIE Gestione registro temporaneo popolazione residente -atti preliminari al rilascio di passaporto
	ELETTORALE	Tutti gli adempimenti relativi alla tenuta e aggiornamento liste e schedari, revisione elettorali, cura del materiale elettorale e degli adempimenti connessi alle consultazioni elettorali

SERVIZIO	UFFICIO	FUNZIONI
	LEVA	Tutte le operazioni attinenti alla formazione delle liste di leva e tenuta dei ruoli matricolari
	GIUDICI POPOLARI	Adempimenti connessi alla formazione albi giudici popolari e Corte d'Assise e Corte d'Appello
	TOPONOMASTICA E NUMERAZIONE CIVICA	Tutti gli adempimenti connessi alla toponomastica stradale e numerazione civica
	CENSIMENTI	Tutti gli adempimenti connessi con i censimenti della popolazione
CONTABILITA' E BILANCIO	RAGIONERIA	<ul style="list-style-type: none"> -predisposizione strumenti di programmazione -Predisposizione del bilancio, relativi allegati e variazioni -Predisposizione rendiconto finanziario e patrimoniale -Tenuta scritture contabili, libro giornale e mastro - controllo regolarità amministrativo-contabile con particolare riferimento alla validazione degli atti di spesa, impegno, liquidazione/verifica atti di accertamento - gestione contabilità finanziaria, economica e patrimoniale, fatturazione elettronica - conto del patrimonio -Pratiche mutui -Adempimenti fiscali e di contabilità IVA -Gestione economica, finanziaria e programmazione -Gestione flussi di cassa e rapporti con il tesoriere -Statistiche finanziarie e del personale -Mandati e reversali -Coordinamento struttura comunale -certificazione crediti
PARTECIPATE	PARTECIPATE	<ul style="list-style-type: none"> -revisione ordinaria e straordinaria -adempimenti e controlli in materia di partecipazioni
CONTROLLI	CONTROLLI	<ul style="list-style-type: none"> - controllo di gestione, controllo strategico, controllo regolarità amministrativa contabile - supporto al nucleo di valutazione - supporto organo di revisione
ASSICURAZIONI	ASSICURAZIONI	<ul style="list-style-type: none"> - rapporti con il Broker - Copertura assicurativa per Amministratori, personale, responsabilità civile, incendi

SERVIZIO	UFFICIO	FUNZIONI
		mezzi
ECONOMATO	RAPPORTI CON I FORNITORI	-Catalogazione fatture -Controllo fatture e relativi mandati di pagamento -Tenuta ed aggiornamento albo fornitori
	ECONOMATO	Gestione fondo economale
PERSONALE	PERSONALE	- gestione del personale (interno e funzioni delegate) -Conto del personale -Attività formativa - anagrafe delle prestazioni - programmazione fabbisogno del personale -procedure di reclutamento del personale -controllo timbrature, presenze permessi retribuiti, congedi, aspettative ecc. - contratti individuali di lavoro
	PAGHE E CONTRIBUTI	-Tenuta e aggiornamento trattamento economico del personale -Calcolo e versamento contributi, trattenute fiscali e ritenute al personale -Redazione modelli 101 e dichiarazioni sostitutive d'imposta
	MATRICOLA	-Tenuta ed aggiornamento fascicoli personali -Rilevazione e controllo presenze dipendenti -Stipulazione contratti individuali di lavoro
	PENSIONI	-Conteggi e pratiche relativi a cessazione rapporti di lavoro
ISTRUZIONE	GESTIONE ORGANIZZATIVA E AMMINISTRATIVA	Interventi di sostegno scolastico/assistenza specialistica - esenzioni/ pratiche di erogazioni contributi - finanziamenti alle scuole per la realizzazione dell'offerta formativa - -pacchetto scuola interventi in ambito scolastico Inserimenti lavorativi e tirocini
	MENSA	- - commissione mensa - Gestione mensa -
TURISMO E CULTURA	CULTURA	-Gestione manifestazioni culturali - archivio storico e deposito
	BIBLIOTECA	Gestione Biblioteca comunale
	SCUOLA DI MUSICA	-Gestione Scuola di musica

SERVIZIO	UFFICIO	FUNZIONI
	MUSEO	Ecomuseo

AREA TECNICO-MANUTENTIVA

AREA II	TECNICA	TECNICA-MANUTENTIVA
SERVIZIO	UFFICIO	FUNZIONI
URBANISTICA	PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	-predisposizione, tenuta e revisione degli strumenti urbanistici (PS, POC, varianti urbanistiche, piani attuativi PMA) -Certificazioni urbanistiche -Regolamento edilizio comunale
EDILIZIA PRIVATA	EDILIZIA PRIVATA	- pratiche edilizie inerenti (permessi a costruir, SCIA, CILA, denunce inizio attività ed istanze autorizzazioni, pareri preventivi) - abusivismo e Condoni -Oneri concessioni -SUE, frazionamenti , verifica alloggi - conservazione archivio edilizia privata
EDILIZIA PUBBLICA	EDILIZIA PUBBLICA	-Edilizia residenziale e pubblica
AMBIENTE	AMBIENTE	- Tutela ambientale -controllo ambientale
OPERE PUBBLICHE	LAVORI PUBBLICI	-strumenti di programmazione opere pubbliche -progettazione opere pubbliche -conferimento incarichi esterni -Istruttoria pratiche LL.PP. e relativi adempimenti, quali predisposizione avvisi di gara, lettere d'invito, elenco ditte, responsabilità di procedimento gara, direzione e contabilità lavori non affidati a professionisti esterni -Liquidazioni -Verde pubblico
	MANUTENZIONE E GESTIONE DEMANIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE E MOBILIARE	-Gestione e manutenzione immobili, impianti ed attrezzature del demanio e del patrimonio comunale -manutenzione automezzi e attrezzature - manutenzione ordinaria/straordinaria - pulizie immobili comunali -Istruttoria e redazione relativi provvedimenti - fornitura carburanti e vestiario
PREVENZIONE E PROTEZIONE PERSONALE OPERAIO		-Coordinamento, direzione e controllo personale operaio formazione e dpi
FUNZIONI DELEGATE	GESTIONE FUNZIONI DELEGATE DALLA	-Gestione amministrativa-contabile delle funzioni delegate dalla

AREA II	TECNICA	TECNICA-MANUTENTIVA
SERVIZIO	UFFICIO	FUNZIONI
	REGIONE TOSCANA	Regione Toscana e coordinamento del personale assegnato - gestione servizio anticendio
COMMERCIO ED ATTIVITÀ PRODUTTIVE E SPORTELLO UNICO	LICENZE ED AUTORIZZAZIONI SPORTELLO UNICO	-Istruttoria rilascio licenze ed autorizzazioni e denunce inizio attività commercio, mercati pubblici, artigianato, piani di commercio ed atti relativi a norma delle vigenti disposizioni -Autorizzazioni sanitarie -Agricoltura, caccia e pesca -Artigianato
SPORT	SPORT	- gestione impianti sportivi -Rapporti con i gruppi sportivi
PATRIMONIO	PATRIMONIO	-Gestione dei beni demaniali e patrimonio del Comune -Tenuta ed aggiornamento inventari
GARE E CONTRATTI	GARE E CONTRATTI	- Gestione procedure di gara/affidamento - Istruttoria per la stipula del contratto-
SERVIZI CIMITERIALI	SERVIZI CIMITERIALI	- Rilascio Concessioni cimiteriali - Controllo annuale concessioni in scadenza - Rinnovo concessioni - Tumulazione, estumulazione, esumazione - Gestioni luci votive, bollettazione
PROTEZIONE CIVILE		- Gestione amministrativa protezione civile - Gestione emergenze

Condizione Giuridica dell'Ente

Durante il mandato l'ente non è stato commissariato, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL

Condizione Finanziaria dell'Ente

L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Nè è

ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- *ter* - 243 *quinques* del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Situazione di contesto Interno/Esterno

Criticità nella gestione delle risorse umane

Nel corso del mandato la struttura amministrativo-gestionale è stata interessata da pensionamenti con avvicendamenti e sostituzioni. In particolare a seguito del pensionamento della responsabile dell'area finanziaria e del responsabile dell'area amministrativa è stato avviato un processo riorganizzativo della struttura con ridefinizione dell'assetto macro - organizzativo e creazione di 2 aree: Amministrativo Contabile e Tecnico-Manutentiva (deliberazione GC n. 19 del 15.01.2020). La responsabilità dell'area amministrativo contabile è stata effettuata mediante procedura di mobilità dopo un periodo di comando. La Responsabilità dell'Area Tecnica è stata affidata ex art. 110 del d.lgs. 267/2000.

Si è proceduto altresì alla copertura di 2 posti di collaboratori tecnici B3 mediante procedura concorsuale e scorrimento graduatoria.

Un posto di collaboratore amministrativo B3 è stato ricoperto mediante procedura concorsuale. La procedura è stata espletata nel mese di dicembre 2021, in pieno contesto pandemico e si è svolta in modalità interamente telematica per consentire l'applicazione delle misure di isolamento sociale, necessarie per contrastare la diffusione del contagio da virus Covid 19.

Criticità nella individuazione e realizzazione delle gestione associate

Si evidenziano alcune criticità nel reperimento di un segretario in convenzione. Nel corso del 2019 è stata attivata una nuova gestione associata del servizio di segreteria con il comune di Orciano Pisano, successivamente estesa ad un terzo comune, Fabbriche di Vergemoli LU, a seguito della vacanza della sede.

La gestione associata si è rivelata non funzionale al supporto richiesto dalla figura del segretario a causa soprattutto della disomogeneità e della differenziazione territoriale dei comuni aderenti, resa ancor più evidente dal periodo pandemico che avrebbe richiesto se non una quotidiana presenza, quantomeno una diversa partecipazione ed immedesimazione alla vita delle singole comunità.

Criticità nuovi adempimenti

Nel corso del mandato si sono succeduti diversi nuovi adempimenti connessi in particolare con l'emergenza sanitaria ed il contenimento della diffusione del Covid 19 che ha richiesto da una parte una maggiore specializzazione del personale dipendente, dall'altro una maggior attività per far fronte agli adempimenti richiesti.

Parametri Obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art 242 del TUOEL

All'inizio ed alla fine del mandato si indicano i seguenti parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi:

ANNO 2016 - N.2

- Parametro n. 3 (residui attivi)

-Parametro n. 4 (residui passivi)

ANNO 2020 - Nessuno

Parte II - Descrizione Attività Normativa e Amministrativa svolte durante il Mandato

Attività Normativa

Le modifiche statutarie e le modifiche/adozioni regolamentari effettuate nel corso del mandato sono riepilogate nella seguente tabella:

<i>Adozione/Modifica</i>	<i>Numero</i>	<i>data atto</i>
REGOLAMENTO VIDEOSORVEGLIANZA. APPROVAZIONE.	17	27.05.2021
REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE AI SENSI DELLA LEGGE 160/2019. APPROVAZIONE	10	29.04.2021
REGOLAMENTO DEL GARANTE DELL'INFORMAZIONE E DELLA PARTECIPAZIONE - ART. 37 L.R. 65/2014. MODIFICHE - INTEGRAZIONI	5	29.01.2021
REGOLAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE. MODIFICHE.	4	29.01.2021
SISTEMA MUSEALE DELLA VALDERA DENOMINATO "RETE MUSEALE DELLA VALDERA". APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE E REGOLAMENTO DEL MUSEO E DELLA RETE MUSEALE	27	30.07.2020
MODIFICA REGOLAMENTO TARI ANNO 2020	17	30.06.2020
APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO IMU ANNO 2020	16	30.06.2020
REGOLAMENTO DELLE ENTRATE E DELLE RISCOSSIONI. APPROVAZIONE	15	30.06.2020
AGGIORNAMENTO E MODIFICA CONVENZIONE ISTITUTIVA DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA E RELATIVO REGOLAMENTO. APPROVAZIONE INGRESSO COMUNI DI MONTECATINI VAL DI CECINA E VOLTERRA. APPROVAZIONE DEGLI SCHEMI DI CONVENZIONE E REGOLAMENTO	10	28.05.2020
L.R. N. 65 DEL 10.11.2014. APPROVAZIONE CONTRODEDUZIONI ALLE OSSERVAZIONI PERVENUTE A SEGUITO DELLA ADOZIONE DEL PIANO OPERATIVO COMUNALE E CONTESTUALE AVVIO DEL PROCEDIMENTO DI CONFORMAZIONE DEL POC AL PIANO DI INDIRIZZO TERRITORIALE CON VALENZA DI PIANO PAESAGGISTICO AI SENSI DELL'ART. 21	21	21.06.2019

Adozione/Modifica	Numero	data atto
DELLA DISCIPLINA DEL PIT/PPR NONCHE' DELL'ART. 31 DELLA L.R. 65/ 2014.		
REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA RURALE – APPROVAZIONE.	40	30.11.2018
PIANO OPERATIVO DEL COMUNE DI SANTA LUCE. ADOZIONE AI SENSI DELL'ART. 19 DELLA LEGGE REGIONALE N. 65/2014.	39	30.11.2018
REGOLAMENTO COMUNALE DI POLIZIA RURALE – APPROVAZIONE.	33	15.11.2018
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA "VAL DI CECINA E VAL DI FINE" – APPROVAZIONE NUOVO SCHEMA DI CONVENZIONE E REGOLAMENTO	3	20.03.2018
AGGIORNAMENTO E MODIFICA CONVENZIONE ISTITUTIVA DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA E RELATIVO REGOLAMENTO. APPROVAZIONE INGRESSO COMUNI DI MONTESCUDAIO, MONTEVERDI MARITTIMO, POMARANCE, SANTA LUCE E DELL'UNIONE MONTANA ALTA VAL DI CECINA; APPROVAZIONE DEGLI SCHEMI DI CONVENZIONE E REGOLAMENTO	57	22.12.2017
RECESSO DALLA CONVENZIONE TRA I COMUNI DI SANTA MARIA A MONTE E SANTA LUCE PER LA COSTITUZIONE DELLA C.U.C. (CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA)	56	22.12.2017
REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE TEMPORANEA IN USO DI STRUTTURE ED IMMOBILI COMUNALI - MODIFICA	55	22.12.2017
REGOLAMENTO TASSA OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE (TOSAP) - APPROVAZIONE	54	22.12.2017
CONVENZIONE PER IL CONFERIMENTO ALL'UNIONE DEI COMUNI COLLI MARITTIMI PISANI DELLE FUNZIONI DI PROTEZIONE CIVILE DA PARTE DEL COMUNE DI SANTA LUCE - APPROVAZIONE	30	30.07.2017
APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE DI CONTABILITÀ IN ATTUAZIONE DELL'ARMONIZZAZIONE DEGLI SCHEMI E DEI SISTEMI CONTABILI DI CUI AL D.LGS. 118/2011	25	18.07.2017
APPROVAZIONE REGOLAMENTO DEL GARANTE DELL'INFORMAZIONE E DELLA PARTECIPAZIONE - ART. 37 L.R. 65/2014	19	28.04.2017
ISTITUZIONE CONSULTA DEI GIOVANI – APPROVAZIONE REGOLAMENTO	18	28.04.2017
MODIFICHE ALLO STATUTO DI A.P.E.S. S.C.P.A.	17	28.04.2017
REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLA VIDEOSORVEGLIANZA - APPROVAZIONE	44	29.12.2016
MODIFICHE ALLO STATUTO DI APES SCPA - APPROVAZIONE	43	29.12.2016
REGOLAMENTO COMUNALE SULLA CITTADINANZA ATTIVA	24	05.07.2016

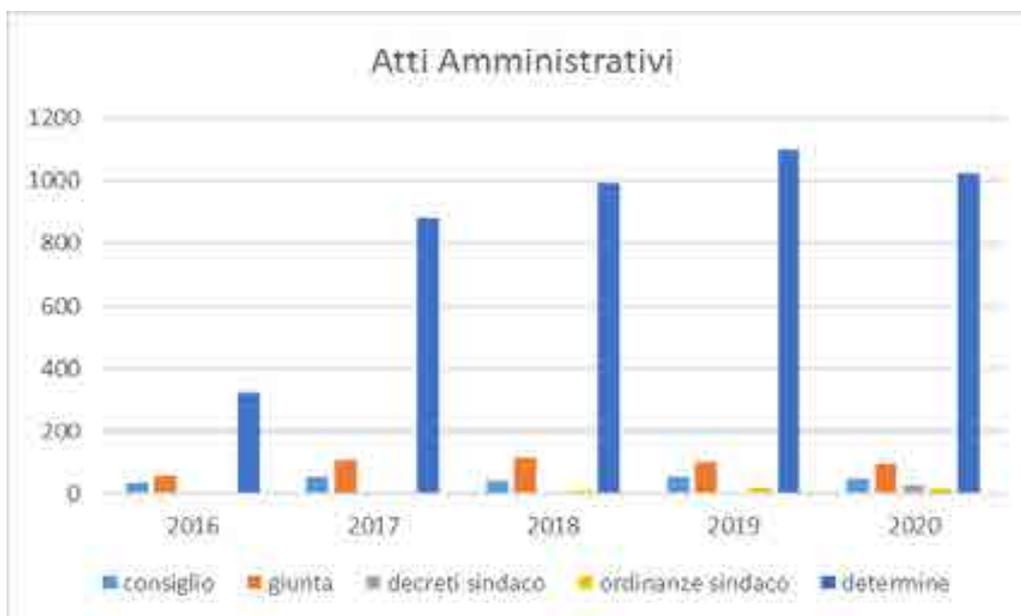
Attività amministrativa

Organismo e numero atti	2016 (da luglio)	2017	2018	2019	2020
Consiglio comunale	36	53	40	53	44
Giunta comunale	58	104	115	102	98
Decreti del sindaco	/	1	/	7	27
Ordinanze del sindaco	/	3	12	18	16
Determine	321	882	992	1100	1025
Ordinanze responsabili	/	18	37	35	23

Su mandato ha inciso fortemente l'emergenza sanitaria indotta dalla pandemia da COVID-19, senza precedenti, per imprevedibilità degli esiti, per gravità, durata e dimensioni, e che ha aperto scenari inimmaginabili per tutta la Pubblica Amministrazione e, in particolare, per gli Enti Locali. Infatti, quest'ultimi hanno dovuto fronteggiare situazioni nuove ed imprevedute continuando a garantire, comunque, la regolarità dell'azione amministrativa e l'ottimale funzionamento degli organi collegiali, dovendo al tempo stesso mitigare il rischio di contagio. Dal 2020 in poi le misure adottate per consentire lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali si sono inserite nel contesto della digitalizzazione della Pubblica Amministrazione: obiettivo trasversale e strumentale all'incremento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa. Così al fine di affrontare la complessità e le criticità di tale situazione emergenziale e di ridurre il rischio di contagio, l'art.73 del D.L. n. 18/2020, convertito, con modificazioni, nella L. n.27/2021 ha introdotto una disciplina transitoria, per poter assicurare, anche agli Enti non dotati di apposito Regolamento, l'ottimale svolgimento delle relative sedute degli Organi collegiali, mediante la possibilità di utilizzare strumenti telematici, con una totale dematerializzazione della seduta e prescindendo dalla presenza fisica dei componenti che risultano collegati da luoghi diversi. A fronte di una iniziale contrazione delle sedute degli organi collegiali da marzo 2020, è stato così possibile assicurare la continuità dell'attività degli organi collegiali mediante la modalità della videoconferenza. Così a partire da aprile 2020 è stato possibile realizzare ben oltre

40 sedute in modalità videochiamata wathapp e dal 2021 anche lo svolgimento in videoconferenza delle sedute di Consiglio Comunale.

Dall'altra parte si è assistito ad una maggiore attività degli atti degli organi monocratici (decreti, ordinanze e determine) che hanno consentito di assicurare la continuità dell'attività amministrativa.



Sistema ed esiti controlli interni

L'organismo più importante nell'ambito dei controlli interni all'Amministrazione è il Revisore dei Conti.

Il Revisore ha proceduto puntualmente alla verifica degli atti contabili del Comune nell'ambito delle attribuzioni stabilite dall'art. 239 del D. Lgs. n. 267/2000 e dalle successive attribuzioni in materia di controllo delle spese di personale, accordi decentrati sulla contrattazione all'interno dell'ente, e redazione questionari su bilanci e rendiconti per la più autorevole e referenziata verifica da parte della Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti.

Altro organo di controllo interno all'Amministrazione è il Nucleo di Valutazione del personale che ha svolto funzioni di valutazione delle posizioni organizzative in conformità al sistema di valutazione approvato con deliberazione G.C. n. 44 del 07.05.2019 che verifica il grado di realizzazione degli obiettivi.

Relativamente ai controlli interni dopo il D.L. 174/12, convertito in legge 213/12, il Comune ha predisposto ed approvato le norme regolamentari attuative con deliberazione C.C. n.7 del 29.04.2013, ridisegnando il sistema integrato dei controlli interni.

Controllo di gestione

Principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

Personale: razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici, con deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 15.04.2020 è stata disposta la . MODIFICA DELL'ASSETTO MACRO STRUTTURALE DELL'ENTE con ridefinizione delle AREE, ed individuazione di 2 macroaree:

- AREA AMMINISTRATIVO – CONTABILE
- AREA TECNICA

Lavori pubblici: a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere);

OPERE PUBBLICHE		
ANNO	DESCRIZIONE	Importo
2016	SANTA LUCE – Ristrutturazione coperture fabbricato Circolo	30.000,00
	SANTA LUCE – Urbanizzazione via Berlinguer (acquedotto, fognatura, asfaltatura)	30.000,00
	SANTA LUCE – Manutenzione e riorganizzazione parcheggio Via Berlinguer	3.000,00
	SANTA LUCE - Asfaltatura Via Poggioli	12.000,00
	SANTA LUCE - Completamento ampliamento cimitero	92.000,00
	PASTINA - Manutenzione straordinaria parcheggio Via Pertini	3.000,00
	Interventi manutentivi campo sportivo	3.500,00
TOTALE 2016		173.500,00
2017	COMPLESSO SCOLASTICO – Studio verifiche compatibilità sismiche	15.000,00
	Bonifica area “ex macelli” Via Rosignanina	35.000,00
TOTALE 2017		35.000,00
2018	SANTA LUCE – Urbanizzazione piazzetta via Villamagra	16.000,00
	SANTA LUCE – Dispensatore acqua naturalizzata	15.000,00
	SANTALUCE – Manutenzione prospetti piazza del Municipio	4.000,00
	PIEVE – Urbanizzazione resede ex scuole	30.000,00
	PASTINA - Manutenzione marciapiede “sottopasso”	1.500,00
	PASTINA – Manutenzione marciapiede via del Commercio	1.500,00
	POMAIA – Dispensatore acqua naturalizzata	15.000,00
	POMAIA – Manutenzione muro di sostegno Piazza S. Stefano	5.000,00
	POMAIA – Cimitero realizzazione di nuovi loculi	25.000,00

OPERE PUBBLICHE		
ANNO	DESCRIZIONE	Importo
	POMAIA – Realizzazione di opere di manutenzione	5.000,00
	POMAIA – Rifacimento condotta fognaria principale	10.000,00
	COMPLESSO SCOLASTICO – Veranda scuola materna	15.000,00
	COMPLESSO SCOLASTICO – Impianto antincendio ed altre opere per CPI	80.000,00
	DEMANIO – Impianto elettrico ed off grid Pian del Pruno	100.000,00
	DEMANIO – Acquedotto Pian del Pruno	92.000,00
	Efficientamento PASTINA + Impianto fotovoltaico palazzo comunale Santa Luce + manutenzioni	85.842,00
	Piano delle asfaltature (varie frazioni)	50.000,00
TOTALE 2018		550.842,00
RICAVI ALIENAZIONI e MONETIZZAZIONI		
2018	Vendita magazzino comunale (bando pubblico)	57.000,00
	Vendita auto comunale rappresentanza Y10 (bando pubblico)	5.050,00
	Monetizzazione piano di recupero San Carlo	78.000,00
TOTALE 2018		78.000,00
2019	SANTA LUCE – Urbanizzazione piazza municipio ed ex Pallaio (Bando GAL)	123.000,00
	SANTA LUCE – Ristrutturazione resede municipio (da fondi monetizzazione piano recupero San Carlo)	23.000,00
	SANTA LUCE – Urbanizzazione piazza del Castello	40.000,00
	SANTA LUCE – Nuovi infissi scuole medie	20.000,00
	SANTA LUCE – Efficientamento illuminazione pubblica centro storico	48.446,20
	SANTA LUCE – Urbanizzazione parcheggio cimitero	25.000,00
	PIEVE – Opere consolidamento prima frana via vittime della Guerra (I° e II° lotto)	70.000,00
	PIEVE – Dispensatore acqua naturalizzata	15.000,00
	PIEVE – Urbanizzazione parcheggio cimitero	25.000,00
	PASTINA – Realizzazione campo giochi via Pertini	25.000,00
	PASTINA – Dispensatore acqua naturalizzata	15.000,00
	PASTINA – Rifacimento impianto illuminazione pubblica	65.000,00
	PASTINA – Restauro monumento dei caduti piazza Vittorio Veneto	1.500,00
	POMAIA – Urbanizzazione vicolo lato via Volta	3.500,00
	DEMANIO – Piano manutenzione strade	30.000,00
	COMPLESSO SCOLASTICO – Nuovi infissi scuole medie	20.000,00

OPERE PUBBLICHE		
ANNO	DESCRIZIONE	Importo
TOTALE 2019		549.446,20
2020	SANTA LUCE - Efficientamento: Impianti fotovoltaici scuole materna e primaria	48.798,78
	SANTA LUCE - Opere completamento Pallaio	35.588,30
	SANTA LUCE- Impermeabilizzazione copertura biblioteca	7.840,00
	SANTA LUCE - Urbanizzazione via Gramsci	49.612,36
	SANTA LUCE - Opere realizzazione giardini piazza del Municipio - art. 82 bis della l.r. 68/2011,	55.682,00
	SANTA LUCE - Ringhiera piazza del Castello	3.841,10
	SANTA LUCE - Asfaltatura tratto finale via Berlinguer	15.301,66
	SANTA LUCE - Piazza del Castello: Opere a seguito di variante supplitiva	15.827,08
	PIEVE - Opere consolidamento seconda frana via vittime della Guerra	28.261,58
	PIEVE – Realizzazione ringhiera via 4 Novembre	7.687,90
	PIEVE – Nuovi giochi parco pubblico	2.967,00
	PASTINA – Restauro cappella cimitero	23.949,20
	POMAIA – Nuovo parcheggio adiacente cimitero	30.501,65
	POMAIA – Rifacimento pavimentazione ingresso cimitero	4.686,68
	COMPLESSO SCOLASTICO – Spese manutenzione straordinaria	23.032,20
	COMPLESSO SCOLASTICO – Nuove finestre biblioteca comunale	1.858,60
	DEMANIO – Completamento opere off grid Pian del Pruno	3.490,28
	DEMANIO – Adeguamento strada Biancanelle – PSR mis. 4.3.2	100.000,00
	DEMANIO – Sostegno investimenti accrescimento pregio forestale – PSR mis. 8.5	82.992,77
TOTALE 2020		541.919,14
2021	PASTINA – Recupero Fonte vecchia	15.000,00
	POMAIA – Riqualificazione giardini pubblici	42.456,00
	POMAIA – Allestimento area attrezzi ginnici giardini pubblici	11.468,00
	COMPLESSO SCOLASTICO – Elettrificazione finestre scuole elementari	3.452,60
	Efficientamento cimiteri comunali – Rifacimento linee elettriche	53.070,00
TOTALE 2021		125.446,60

OPERE PUBBLICHE		
ANNO	DESCRIZIONE	Importo
	TOTALE 2016	173.500,00
	TOTALE 2017	35.000,00
	TOTALE 2018	550.842,00
	TOTALE 2019	549.446,20
	TOTALE 2020	541.919,14
	TOTALE 2021	125.446,60
	TOTALE 2016 – 2021	1.976.153,94
	RICAVI ALIENAZIONI e MONETIZZAZIONI anno 2018	
	Vendita magazzino comunale (bando pubblico)	57.000,00
	Vendita auto comunale rappresentanza Y10 (bando pubblico)	5.050,00
	Monetizzazione piano di recupero San Carlo	78.000,00
	TOTALE	78.000,00

Gestione del territorio: delib CC. 53 del 21.12.2019 PIANO OPERATIVO DEL COMUNE DI SANTA LUCE. APPROVAZIONE, CON CONTESTUALE VARIANTE AL P.S., AI SENSI DELL'ART. 19 COMMA 5 DELLA L.R. 65/2014 E CONCLUSIONE DEL PROCESSO DI VALUTAZIONE AMBIENTALE STRATEGICA L.R. N. 10/10 IN RECEPIMENTO DELLE PRESCRIZIONI DERIVANTI DAL PROCESSO DI CONFORMAZIONE ART. 21 DELLA DISCIPLINA DEL PIT.;

Istruzione pubblica: SCUOLA, BIBLIOTECA COMUNALE E SERVIZI ALL'INFANZIA Offerta servizi all'infanzia e all'istruzione. Servizio di asilo nido affidato alla coop Microstoria. Maggiore attenzione all'edilizia scolastica di qualità: messa in sicurezza la scuola elementare, ripristino delle scale di emergenza esterne e il rifacimento del piazzale esterno. V. lavori:

COMPLESSO SCOLASTICO – Nuovi infissi scuole	20.000,00
Efficientamento: Impianti fotovoltaici scuole	48.798,78
Studio verifiche compatibilità sismiche	15.000,00
Impianto antincendio ed altre opere per CPI	80.000,00
Nuovi infissi scuole medie	20.000,00

Ciclo dei rifiuti: programma di mandato: GESTIONE DEI RIFIUTI e PRODUZIONE DI ENERGIA A BIOMASSE incremento raccolta differenziata 2017= 19,37%
2020=23,91% ;

Sociale: a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato;

Cultura programma mandato “ LA CULTURA, LA MEMORIA, L'ISTRUZIONE E IL DIRITTO ALL'INFORMAZIONE”- sul territorio comunale

dal 1977 insiste l'Istituto Lama Tzong Khapa un centro internazionale per la pratica e lo studio del buddismo tibetano. Rappresenta non solo un centro religioso ma una fucina di cultura che spazia dalle medicine alternative, ai simposi di neuroscienze avendo sempre più come orizzonte quello di essere un polo formativo di eccellenza secondo una visione di una rinnovata etica laica o secolare. L'Amministrazione comunale si è posta l'obiettivo di sostenere e valorizzare questa realtà culturale e formativa sia per l'importanza che riveste per l'economia del territorio. Con deliberazione CC n.13 del 29.04.2021 è stato approvato il PIANO ATTUATIVO "NUOVO MONASTERO BUDDISTA IN LOC. RISECCOLI – POGGIO ALLA PENNA. FRAZIONE DI POMAIA, COMUNE DI SANTA LUCE. PROPRIETÀ ASSOCIAZIONE SANGHA ONLUS" ADOTTATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 3 DEL 29/01/2021.

Turismo: nonostante l'emergenza sanitaria che ha inciso su tutte le attività culturali e turistiche dal 2020 limitandole fortemente a causa del distanziamento/isolamento sociale, nelle pregresse annualità 2016/2019 sono state realizzate le iniziative previste nel programma di mandato: Ecomuseo con affidamento del servizio alla coop. Sociale Microstoria, educazione ambientale e alla divulgazione della cultura ecologica in collaborazione con la LIPU nella riserva regionale del lago di Santa Luce, realizzazione progetto europeo "il pesce va in collina"

Valutazione della Performance

Il sistema di valutazione permanente delle performance adottato dal nostro ente è orientato alla realizzazione delle finalità dell'ente, al miglioramento della qualità dei servizi erogati e alla valorizzazione della professionalità del personale; la performance è valutata con riferimento alla amministrazione nel suo complesso, alle aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti.

Con deliberazione G.C. n. 59 del 23.12.2014 è stato adottato un nuovo sistema di misurazione della performance.

Controllo sulle società Partecipate/controllate

Le attività di controllo sulle società partecipate e controllate dall'ente, ai sensi dell'art. 147 quater del TUEL, non sono previste per gli enti con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti.

Per il Comune di Santa Luce – abitanti 1640 – non è previsto

Controllo strategico

Non previsto

Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

ICI/Imu

Aliquote ICI/IMU	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota abitazione principale	0,35%	0,35%	0,35%	4,90‰	4,90‰
Detrazione Abitazione Principale	€ 200	€ 200	€ 200	€ 200	€ 200
Altri Immobili	0,88%	0,88%	0,88%	10,60‰	10,60‰
Fabbricati rurali e strumentali (Solo IMU)	0,76%	0,76%	0,76%	1,00‰	1,00‰

Addizionale Irpef

Addizionali IRPEF	2017	2018	2019	2020	2021
Aliquota Massima	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Fascia Esenzione	NO	NO	NO	NO	NO
Differenziazione Aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui Rifiuti	2017	2018	2019	2020	2021
Tipologia di prelievo	Tari	Tari	tari	TARI	TARI
Tasso di copertura	102,46	101,05	100,06	112,00	100
costo del servizio procapite	204,87	233,68	193,64	198,21	201,21

Parte III - Situazione Economico Finanziaria dell'ente

amministrazioni pubbliche							
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	€ 1.739.466,82	€ 1.715.076,06	€ 1.997.672,61	€ 1.864.234,64	€ 1.876.733,01	€ 2.073.351,47
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	€ 3.882,56	€ 11.807,56	€ 9.750,00	€ 8.170,87	€ 6.841,86	€ 0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	€ 71.643,57	€ 52.653,11	€ 54.401,68	€ 56.211,28	€ 6.914,21	€ 19.507,48
- di cui per estinzione anticipata di prestiti		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		€ 134.965,87	€ 115.588,18	€ 308.836,40	€ 28.525,66	€ 90.421,68	€ 6.841,86
Altre poste differenziali, per eccezioni previste da norme di legge e dai principi contabili, che hanno effetto sull'equilibrio ex articolo 162, comma 6, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali							
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
- di cui per estinzione anticipata di prestiti		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
- di cui per estinzione anticipata di prestiti		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	€ 0,00	€ 34.717,42	€ 208.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		€ 134.965,87	€ 80.870,76	€ 100.336,40	€ 28.525,66	€ 90.421,68	€ 6.841,86
- Risorse Accantonate Di Parte Corrente Stanziare Nel Bilancio Dell'esercizio 2019	(+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 22.283,63	€ 42.292,38	€ 0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		€ 134.965,87	€ 80.870,76	€ 100.336,40	€ 6.242,03	€ 48.129,30	€ 6.841,86

- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.000,00	€ 0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		€ 134.965,87	€ 80.870,76	€ 100.336,40	€ 6.242,03	€ 39.129,30	€ 6.841,86
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 203.000,00	€ 111.000,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	€ 569.161,69	€ 426.568,49	€ 284.909,02	€ 323.891,05	€ 103.621,10	€ 82.994,34
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	€ 162.577,93	€ 84.373,88	€ 248.823,38	€ 338.241,48	€ 434.927,31	€ 188.199,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	€ 0,00	€ 34.717,42	€ 208.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	€ 266.912,94	€ 260.750,77	€ 355.886,61	€ 506.165,22	€ 621.313,11	€ 299.199,00
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	€ 426.568,49	€ 284.909,02	€ 323.891,05	€ 103.621,10	€ 82.994,34	€ 82.994,34
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E)		€ 38.258,19	€ 0,00	€ 62.454,74	€ 52.346,21	€ 37.240,96	€ 0,00

- Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio 2021	(+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 34.879,98	€ 89.543,12	€ 0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		€ 38.258,19	€ 0,00	€ 62.454,74	€ 17.466,23	€ -52.302,16	€ 0,00
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ -20.730,33	€ 0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		€ 38.258,19	€ 0,00	€ 62.454,74	€ 17.466,23	€ -31.571,83	€ 0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attivit finanziarie	(+)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni di crediti	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attivit finanziarie	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		€ 173.224,06	€ 80.870,76	€ 162.791,14	€ 80.871,87	€ 127.662,64	€ 0,00
Risorse accantonate stanziato nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 22.283,63	€ 42.292,38	€ 0,00
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 34.879,98	€ 89.543,12	€ 0,00
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		€ 173.224,06	€ 80.870,76	€ 162.791,14	€ 23.708,26	€ -4.172,86	€ 0,00
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ -20.730,33	€ 0,00
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		€ 173.224,06	€ 80.870,76	€ 162.791,14	€ 23.708,26	€ 16.557,47	€ 0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:							
O1) Risultato di competenza di parte corrente		€ 134.965,87	€ 80.870,76	€ 100.336,40	€ 28.525,66	€ 90.421,68	€ 0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

- Risorse accantonate di parte corrente stanziata nel bilancio dell'esercizio 2021	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 22.283,63	€ 42.292,38	€ 0,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 9.000,00	€ 0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		€ 134.965,87	€ 80.870,76	€ 100.336,40	€ 6.242,03	€ 39.129,30	€ 0,00

Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

		2016	2017	2018	2019	2020	2021
Riscossioni	(+)	€ 2.848.787,05	€ 1.715.292,35	€ 2.530.870,34	€ 2.129.941,96	€ 2.092.467,20	€ 1.098.062,91
Pagamenti	(-)	€ 2.386.328,17	€ 1.582.397,25	€ 1.882.411,63	€ 2.199.575,91	€ 2.110.273,85	€ 871.378,64
Differenza	(=)	€ 462.458,88	€ 132.895,10	€ 648.458,71	€ -69.633,95	€ -17.806,65	€ 226.684,27
Residui Attivi	(+)	€ 493.620,15	€ 521.179,59	€ 352.779,55	€ 476.657,16	€ 616.703,86	€ 8.765,03
Residui Passivi	(-)	€ 959.323,18	€ 683.387,35	€ 801.522,65	€ 524.449,37	€ 672.639,29	€ 843.819,92
Differenza	(=)	€ -465.703,03	€ -162.207,76	€ -448.743,10	€ -47.792,21	€ -55.935,43	€ -835.054,89
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	€ 3.882,56	€ 11.807,56	€ 9.750,00	€ 8.170,87	€ 6.841,86	00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	€ 426.568,49	€ 284.909,02	€ 323.891,05	€ 103.621,10	€ 82.994,34	00
Avanzo (+) o Disavanzo(-) (COMPETENZA)	(=)	€ -433.695,20	€ -326.029,24	€ -133.925,44	€ -229.218,13	€ -163.578,28	€ -608.370,62

Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Fondo di Cassa al 31 Dicembre	€ 351.113,71	€ 317.654,04	€ 1.540.278,21	€ 1.089.214,96	€ 857.089,43	€ 824.524,26
Totale Residui attivi finali	€ 2.948.449,79	€ 2.670.213,84	€ 1.761.176,13	€ 1.849.134,21	€ 2.182.683,57	€ 1.766.801,09
Totale residui passivi finali	€ 1.331.379,82	€ 1.026.713,81	€ 1.051.518,74	€ 780.851,68	€ 913.656,99	€ 1.298.214,49
Risultato di amministrazione (Esclusi FPV)	€ 1.968.183,68	€ 1.961.154,07	€ 2.249.935,60	€ 2.157.497,49	€ 2.126.116,01	€ 1.293.110,86
Utilizzo Anticipazione di Cassa	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Utilizzo avanzo di amministrazione

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento						
Finanziamento debiti Fuori Bilancio						
Salvaguardia equilibri di bilancio						
Spese correnti non ripetitive						
Spese correnti in sede di assestamento						
Spese di investimento					203000,00	111.000,00
Estinzione anticipata di prestiti						
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	203.000,00	111.000,00

Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato

Residui attivi Inizio Mandato

	Iniziali	Riscossi	Maggior i	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui di competenza	Residui Finali
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	€ 432.282,06	€ 42.946,60	€ 0,00	€ 0,00	€ 432.282,06	€ 389.335,46	€ 64.788,59	€ 454.124,05
Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	€ 72.463,94	€ 27.363,38	€ 0,00	€ - 6.669,28	€ 65.794,66	€ 38.431,28	€ 42.724,78	€ 81.156,06
Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	€ 1.825.668,73	€ 349.583,24	€ 0,00	€ - 1.807,50	€ 1.823.861,23	€ 1.474.277,99	€ 369.976,62	€ 1.844.254,61
Parziale titoli 1+2+3	€ 2.330.414,73	€ 419.893,22	€ 0,00	€ - 8.476,78	€ 2.321.937,95	€ 1.902.044,73	€ 477.489,99	€ 2.379.534,72
Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	€ 275.265,90	€ 37.515,90	€ 0,00	€ - 1.794,00	€ 273.471,90	€ 235.956,00	€ 12.119,10	€ 248.075,10
Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 6 - ACCENSIONE DI PRESTITI	€ 376.910,00	€ 82.324,29	€ 0,00	€ 0,00	€ 376.910,00	€ 294.585,71	€ 0,00	€ 294.585,71
Titolo 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	€ 34.023,47	€ 11.780,27	€ 0,00	€ 0,00	€ 34.023,47	€ 22.243,20	€ 4.011,06	€ 26.254,26
Totale titoli	€ 3.016.614,10	€ 551.513,68	€ 0,00	€ - 10.270,78	€ 3.006.343,32	€ 2.454.829,64	€ 493.620,15	€ 2.948.449,79
Residui attivi Fine Mandato								
	Iniziali	Riscossi	Maggior i	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui di competenza	Residui Finali
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	€ 330.080,89	€ 59.648,86	€ 0,00	€ 0,00	€ 330.080,89	€ 270.432,03	€ 130.186,17	€ 400.618,20
Titolo 2 - TRASFERIMENTI	€ 37.406,62	€	€ 0,00	€ 0,00	€ 37.406,62	€ 19.004,68	€ 83.589,80	€

CORRENTI		18.401,94						102.594,48
Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	€ 1.129.477,76	€ 187.165,32	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.129.477,76	€ 942.312,44	€ 102.715,70	€ 1.045.028,14
Parziale titoli 1+2+3	€ 1.496.965,27	€ 265.216,12	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.496.965,27	€ 1.231.749,15	€ 316.491,67	€ 1.548.240,82
Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	€ 335.258,14	€ 1.494,63	€ 0,00	€ -13.847,11	€ 321.411,03	€ 319.916,40	€ 297.384,00	€ 617.300,40
Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 6 - ACCENSIONE DI PRESTITI	€ 14.309,72	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 14.309,72	€ 14.309,72	€ 0,00	€ 14.309,72
Titolo 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	€ 2.601,08	€ 2.596,64	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.601,08	€ 4,44	€ 2.828,19	€ 2.832,63
Totale titoli	€ 1.849.134,21	€ 269.307,39	€ 0,00	€ -13.847,11	€ 1.835.287,10	€ 1.565.979,71	€ 616.703,86	€ 2.182.683,57
Residui Passivi Inizio Mandato								
	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui di competenza	Residui Finali
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 – SPESE CORRENTI	€ 836.356,40	€ 505.587,22	€ 0,00	€ -25.522,04	€ 810.834,36	€ 305.247,14	€ 791.691,48	€ 1.096.938,62
Titolo 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 439.461,06	€ 381.156,43	€ 0,00	€ -2.651,85	€ 436.809,21	€ 55.652,78	€ 161.094,16	€ 216.746,94
Titolo 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE								
Titolo 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	€ 22.975,36	€ 11.818,64	€ 0,00	€ 0,00	€ 22.975,36	€ 11.156,72	€ 6.537,54	€ 17.694,26
Totale titoli	€ 1.298.792,82	€ 898.562,29	€ 0,00	€ - 28.173,89	€ 1.270.618,93	€ 372.056,64	€ 959.323,18	€ 1.331.379,82
Residui Passivi Fine Mandato								
	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui di competenza	Residui Finali
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 – SPESE CORRENTI	€ 525.212,14	€ 281.610,50	€ 0,00	€ - 49.314,91	€ 475.897,23	€ 194.286,73	€ 428.558,63	€ 622.845,36
Titolo 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 240.224,18	€ 195.129,15	€ 0,00	€ - 6.892,80	€ 233.331,38	€ 38.202,23	€ 223.898,84	€ 262.101,07
Titolo 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	€ 15.415,36	€ 6.886,62	€ 0,00	€ 0,00	€ 15.415,36	€ 8.528,74	€ 20.181,82	€ 28.710,56
Totale titoli	€ 780.851,68	€ 483.626,27	€ 0,00	€ - 56.207,71	€ 724.643,97	€ 241.017,70	€ 672.639,29	€ 913.656,99

Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

RESIDUI ATTIVI					
Residui attivi al 31-12	2016 e precedenti	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato 2020

Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	€ 125.553,82	€ 60.419,30	€ 37.497,40	€ 46.961,51	€ 130.186,17
Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	€ 0,00	€ 104,00	€ 0,00	€ 18.900,68	€ 83.589,80
Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	€ 920.667,52	€ 3.464,86	€ 7.932,41	€ 10.247,65	€ 102.715,70
Parziale titoli 1+2+3	€ 1.046.221,34	€ 63.988,16	€ 45.429,81	€ 76.109,84	€ 316.491,67
Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	€ 106.152,89	€ 0,00	€ 41.000,00	€ 172.763,51	€ 297.384,00
Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 6 - ACCENSIONE DI PRESTITI	€ 14.309,72	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO/CASSIERE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	€ 0,00	€ 0,00	€ 4,44	€ 0,00	€ 2.828,19
Totale titoli	€ 1.166.683,95	€ 63.988,16	€ 86.434,25	€ 248.873,35	€ 616.703,86
RESIDUI PASSIVI					
Residui passivi al 31-12	2016 e precedenti	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato 2020
Titolo 1 – SPESE CORRENTI	€ 157.428,76	€ 3.751,70	€ 14.928,77	€ 18.177,50	€ 428.558,63
Titolo 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 10.337,95	€ 19.830,00	€ 2.398,03	€ 5.636,25	€ 223.898,84
Titolo 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Titolo 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	€ 4.001,98	€ 4.237,76	€ 289,00	€ 0,00	€ 20.181,82
Totale titoli	€ 171.768,69	€ 27.819,46	€ 17.615,80	€ 23.813,75	€ 672.639,29

Rapporto tra competenza e residui

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Residui attivi Titoli I e III	€ 2.257.950,79	€ 2.298.378,66	€ 2.343.284,97	€ 1.495.740,12	€ 1.459.558,65	€ 1.445.646,34
Totale accertamenti entrate correnti Titoli I e III	€ 1.578.692,23	€ 1.610.839,76	€ 2.064.094,34	€ 1.630.727,16	€ 1.420.464,50	€ 622.863,22
Percentuale tra residui attivi Titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti Titoli I e III	€ 143,03	€ 142,68	€ 113,53	€ 91,72	€ 102,75	€ 232,10

Patto di Stabilità interno

Ente soggetto al Patto – abitanti superiore a 1000 e inferiore 2000

NEL PERIODO DI MANDATO L'ENTE E' RISULTATO ADEMPIENTE ALLE REGOLE DEL PATTO DI STABILITA' -EQUILIBRI DI BILANCIO

	2017	2018	2019	2020	2021

NEL 2016 CON DM DEL 11/10/2016 E' STATO DETERMINATO L'IMPORTO DELLA SANZIONE PER MANCATO RISPETTO DEL PATTO DI STABILITA' **ANNO 2015** PARI AD EURO 59.400,000 RELATIVO ALL'AMMINISTRAZIONE PRECEDENTE.

- Con determina 612/2016 è stata rideterminata la misura dell'indennità di funzione agli Amministratori del Comune di Santa Luce e gettoni di presenza Consiglieri Comunali a seguito mancato rispetto.

-Non sono state effettuate assunzioni di personale -2016

Non è stato fatto ricorso indebitamento

-E' stato rispettato il limite agli impegni di spesa corrente rendiconto 2016 (media 2013/2015)

Indebitamento

NEL CORSO DEGLI ANNI 2016/2020 NON E' STATO FATTO RICORSO AD INDEBITAMENTO. NON E' PREVISTO RICORSO INDEBITAMENTO ANNO 2021/2023.

Evoluzione indebitamento dell'ente

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Residuo Debito Finale	612.873	568186	507784	451573	444659	425151
Popolazione Residente	1685	1675	1638	1622	1640	1640
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	% 0,27	% 0,29	% 0,32	% 0,35	% 0,36	% 0,38

Rispetto del limite di indebitamento

Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	0,892	0,774	0,787	0,698	0,503	0,638

In tali percentuali non vengono presi in considerazione i contributi erariali in conto interessi.

Utilizzo strumenti di finanza derivata

Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

NEGATIVO

Rilevazione flussi

Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato):

NEGATIVO

Conto del patrimonio in sintesi

Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 dei TUEL.

Anno 2016			
Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazione Immateriali	8.485,32	Patrimonio Netto	6.810.491,59
Immobilizzazione Materiali	8.579.109,97		
Immobilizzazione Finanziarie	282643,03		
Rimanenze	€ 0,00	Conferimenti	3.444.808,05
Crediti	2.948.449,79	Fondi Rischio e Oneri	€ 0,00
Attività Finanziarie non Immobilizzate	€ 0,00	T.F.R.	€ 0,00
Disponibilità Liquide	351.113,71	Debiti	1.727.506,48
Ratei e risconti Attivi	8.932,63	Ratei e risconti Passivi	195.928,33
Totale	12.178.734,45	Totale	12.178.734,45

Anno 2020			
Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazione Immateriali	€ 91.269,79	Patrimonio Netto	€ 11.891.169,12
Immobilizzazione Materiali	€ 12.234.162,97		
Immobilizzazione Finanziarie	€ 260.755,86		
Rimanenze	€ 0,00		
Crediti	€ 1.033.286,82	Fondi Rischio e Oneri	€ 9.000,00
Attività Finanziarie non Immobilizzate	€ 0,00	Conferimenti	€ 6.332,49
Disponibilità Liquide	€ 857.089,43	Debiti	€ 1.358.316,17
Ratei e risconti Attivi	€ 0,00	Ratei e risconti Passivi	€ 1.211.747,09
Totale	€ 14.476.564,87	Totale	€ 14.476.564,87

Conto economico in sintesi

Anno 2020	
Voci del Conto Economico	Importo
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	€ 0,00
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	€ 0,00
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	€ 0,00
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	€ 0,00
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	€ 0,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	€ 0,00
Imposte (*)	€ 0,00
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	€ 0,00

IL COMUNE DI SANTA LUCE HA UNA POPOLAZIONE INFERIORE A 5000 ABITANTI - HA OPTATO PER NON TENERE CONTO ECONOMICO deliberazione di G.C. 27 del 29/04/2021

Riconoscimento debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo
Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

NON SONO STATI DEBITI FUORI BILANCIO E NON CI SONO DEBITI DA RICONOSCERE.

Spesa per il personale

Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) *	368.286,73	323.011,49	.355184,52	279.915,85	273.216,09	357.057,37
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	583.804,72	505.280,24	554.997,90	489.934,80	473.320,65	564.153,37
Rispetto del limite (SI /NO)	si	si	si	si	si	si
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	33,56	29,46	27,78	26,28	23,30	27,21

* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

Spesa del personale pro-capite

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Spesa personale	€ 583.804,72	€ 505.280,24	€ 554.997,90	€ 489.934,80	€ 437.320,65	€ 564.153,37
Abitanti	1685	1675	1638	1622	1640	1640
Spesa personale / Abitanti	346,47	301,66	338,83	302,06	266,66	344,00

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

Nella spesa del personale è compresa anche la spesa del personale delle funzioni delegate REGIONE TOSCANA pari a N. 4 unità (2016-2018) e n.3 unità (2019/2021)-spesa che è rimborsata dalla stessa Regione.

Rapporto abitanti/dipendenti

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
Abitanti	1685	1675	1638	1622	1640	1640
Dipendenti	8	9	8	8	9	9
Abitanti / Dipendenti	210,62	186,11	204,75	202,75	182,22	182,22

al 31/12

Rispetto dei limiti di spesa previsti dalla normativa vigente per i rapporti di lavoro flessibile

Nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.(n. 1 unità')

Spesa sostenuta nel periodo di riferimento per i rapporti di lavoro flessibile

Il Comune di Santa Luce ha rispettato negli anni di riferimento l'obbligo di riduzione della spesa del personale di cui ai commi 557 e 552 dell'art. 1 legge n.296/2006 e successive modifiche ed integrazioni con riferimento alla spesa del triennio 2011/2013.

ANNO 2009 (anno di riferimento spesa lavoro flessibile) Euro 58.472,39

ANNO 2017 Impegnato euro 17.228,44

ANNO 2018 Impegnato euro 30.670,03

ANNO 2019 impegnato euro 30.714,99

ANNO 2020 impegnato euro 48.550,71

Rispetto dei limiti assunzionali dalle aziende speciali e dalle Istituzioni

Non previsto per questo ente.

Fondo risorse decentrate

La consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:l'ente ha rispettato.la consistenza del fondo come si evince dalla tabella descritta

	2016	2017	2018	2019	2020	2021
fondo risorse decentrate	27.649	27.649	27.649	27.649	27.649	27.649

Adozione di provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007(esternalizzazioni)

Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

Parte IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

Rilievi della Corte dei conti

Attività di controllo: (indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;)

- Con deliberazione della Sezione Regionale della Corte dei Conti per la Toscana n. 254/2016/PRSP del 29/11/2016, acquisita dall'Ente 1/12/2016 è stata adottata sentenza specifica relativamente all'errata definizione del risultato armonizzato e all'emergenza di un disavanzo extradeficit – rendiconto 2014- questo ha comportato che a partire dal 2017 e per 28 anni il bilancio del Comune avrà un disavanzo di amministrazione (c.d. extradeficit) pari ad euro 23.551,050 da recuperare, naturalmente finché non risulterà pari a zero.

Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto. NEGATIVO

Rilievi dell'Organo di revisione

IL REVISORE DEI CONTI NON HA RILEVATO GRAVI IRREGOLARITA' CONTABILI

Parte V - Azioni intraprese per contenere la spesa

In relazione alle riduzioni di spesa disposte dall'art. 6 del D,L, 78/2010 di quelle dell'art. 1, comma 146 della Legge 24/12/2012 n. 228 e delle riduzioni di spesa disposte dai commi da 8 a 13 dell'art 47 delle legge 66/2014 le somme impegnate per acquisto di beni, prestazioni di servizi e utilizzo di beni di terzi sono stati rispettati i limiti (2016/2020)

Parte VI - Organismi Controllati

descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

NON PREVISTO

1.1. Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

NON PREVISTO

1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI NOx

Il Comune di SANTA LUCE deteneva, nel 2020, le seguenti partecipazioni

DENOMINAZIONE	QUOTA DI PARTECIPAZIONE %
APES scpa	0,60
A T L srl (in liquidazione)	0,257

RETI AMBIENTE SPA	0,055
TOSCANA ENERGIA SPA	0,1259
ASA spa	0,205
Gal ETRURIA (dismissione recesso)	0,46
PROMOZIONE E SVILUPPO (in liquidazione)	0,249

Relativamente alle Partecipazioni di questo Ente sono stati adottati i seguenti atti:

- la delibera consiliare n. 35 del 29/09/2017 avente ad oggetto la “Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24 del d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175. – Approvazione relazione tecnica e piano di revisione straordinaria ex deliberazione n. 19/2017 della corte dei conti, sezione autonomie.”
- Il Piano di revisione straordinaria approvato con delibera consiliare n. 35 del 29/09/2017 è stato trasmesso alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti – Sezione Toscana in data 23/10/2017 ed al MEF tramite il portale internet “Patrimonio della P.A. a valori di mercato – Modulo PARTECIPAZIONI” in data 09/11/2017;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 28/12/2018 avente per oggetto: “Revisione periodica delle Partecipazioni ex art. 20 D.Lgs. 175/2016 – Presa d’atto, adozione e trasmissione all’Organo Consiliare”;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n.4 del 24/01/2019 ,esecutiva, avente per oggetto: “Razionalizzazione Periodica delle Partecipazioni pubbliche ex art. 20 del D.Lgs. 19 agosto 2016 n.175 – Approvazione Piano di Razionalizzazione ”
- Deliberazione di Consiglio Comunale n.52 del 21/12/2019,esecutiva, avente per oggetto: “Razionalizzazione Periodica delle Partecipazioni pubbliche ex art. 20 del D.Lgs. 19 agosto 2016 n.175 – Approvazione Piano di Razionalizzazione Anno 2018”

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 31/12/2020 "Razionalizzazione periodica delle Partecipazioni pubbliche ex art. 20 del D.Lgs 19 agosto 2016, n. 175 -Approvazione Piano Razionalizzazione.

Organismi Controllati ai sensi dell'art.2359, comma 1, n. 1 e 2, del codice civile

Forma Giuridica Tipologia di Società	Campo di Attività	Fatturato Registrato o Valore produzione 2016	% di Part. 2016	Patr. Netto azienda o Società 2016	Risultato di esercizio 2016	Fatturato Registrato o Valore produzione 2020	% di Part. 2020	Patr. Netto azienda o Società 2020	Risultato di esercizio 2020
		€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00

NEGATIVO

Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

Forma Giuridica Tipologia di Società	Campo di Attività	Fatturato Registrato o Valore produzione 2016	% di Part. 2016	Patr. Netto azienda o Società 2016	Risultato di esercizio 2016	Fatturato Registrato o Valore produzione 2020	% di Part. 2020	Patr. Netto azienda o Società 2020	Risultato di esercizio 2020
		€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00	€ 0,00

Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni

Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura

NEGATIVO

IL SINDACO

Giamila Carli

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge 266/05 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Santa Luce 23.07.2021

L'organo di revisione economico finanziario

dott.ssa Michela Morgantini